

Factura Pequeño Contribuyente

KENIA CELESTE, ORTÍZ HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 98344544

KENIA CELESTE ORTÍZ HERNÁNDEZ

SECTOR ESCUELA ALDEA PALO BLANCO, zona 0, San Luis
Jilotepeque, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E858DC1E-DFAC-4C99-B8D6-F35860B09AB9

Serie: E858DC1E Número de DTE: 3752610969

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:09:48

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:09:49

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024- 210-1-3-532, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E858DC1E, número de DTE 3752610969, de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Kenia Celeste Ortiz Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-532 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.

F. 
Kenia Celeste Ortiz Hernández
DPI: 3415 81194 2103

F. 
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722510870917	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 5:14 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:09:48	
Emisor:	98344544	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	KENIA CELESTE ORTÍZ HERNÁNDEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
Nº. de Acceso:	0	
Autenticación:	E858DC1E-DFAC-4C99-B8D6-F35860B09AB9	
Serie:	E858DC1E	
Número del DTE:	3752610969	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:09:5006:00E858DC1EDFAC4C99B8D6F35860B09AB9	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:14:19	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:14:39



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98344544
NOMBRE	KENIA CELESTE, ORTÍZ HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-532
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kenia Celeste Ortiz Hernández
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la actualización de los planes establecidos en el POA de acuerdo a las propuestas y necesidades de los diferentes grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque, así como también integrando los recursos disponibles a cada actividad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes y planificaciones semanales de las actividades realizadas y a realizar en los diferentes grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en las capacitaciones sobre "limpieza y ordenamiento de la vivienda" en grupos CADER de caserío San Antonio, aldea La Montaña y aldea Pansigüís.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la práctica demostrativa sobre la elaboración de "tortitas de brócoli y pollo fortificadas con Incaparina" en los grupos CADER de aldea La Montaña y aldea Palo Blanco.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la construcción de un macrotúnel para una promotora de un grupo CADER en aldea Palo Blanco.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre la elaboración de "campo de sábila" por medio de una práctica demostrativa en el grupo CADER de caserío El Pelillal.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la capacitación y práctica demostrativa sobre elaboración de concentrado casero para gallinas en el grupo CADER de aldea La Montaña.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre "inocuidad en la preparación de alimentos" en los grupos CADER de aldea La Montaña y aldea Palo Blanco.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la asistencia técnica al cultivo de pepino y chile dulce en invernadero de una promotora de un grupo CADER de caserío San Antonio.	100 %	Finalizado
	Apoyé monitoreando la entrega de bolsa de alimentos en las escuelas de aldea Palo Blanco, Bo. Los Izotes, Bo. Santa Cruz y Bo. El calvario que tienen proveedores de LAE inscritos en el MAGA.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Kenia Celeste Ortiz Hernández

DPI: 3415 81194 2103

Celular: 5885-5720

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-532
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kenia Celeste Ortiz Hernández
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la elaboración de informes mensuales de las actividades realizadas con los diferentes grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes y planificaciones semanales en el municipio de San Luis Jilotepeque.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de datos de los integrantes de grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la actualización de los planes establecidos en el POA de acuerdo a las propuestas y necesidades de los diferentes grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque, así como también integrando los recursos disponibles a cada actividad.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de las proyecciones quincenales de actividades a realizar en el municipio de San Luis Jilotepeque.	100%	Finalizado

	Apoyé en capacitaciones sobre "elaboración del presupuesto familiar" en grupos CADER de caserío El Pelillal, caserío San Antonio, aldea La Montaña, aldea Palo Blanco y aldea Pansigüís.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé a la producción comunitaria de alimentos por medio de la elaboración de huertos familiares en aldea Pansigüís.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre la elaboración de "campo de sábila" por medio de una práctica demostrativa en los grupos CADER de aldea Palo Blanco, aldea La Montaña y caserío San Antonio.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre "higiene personal y correcto lavado de manos" para que a través de una buena higiene personal se puedan contrarrestar las enfermedades causadas por gérmenes y bacterias en los grupos CADER de aldea La Montaña, aldea Pansigüís, caserío El Pelillal, caserío San Antonio y aldea Palo Blanco.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en capacitaciones sobre la "elaboración de sazónador natural haciendo uso de plantas nativas" en los grupos CADER de aldea La Montaña, aldea Pansigüís y caserío San Antonio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y práctica demostrativa sobre la elaboración de aboneras tipo bocashi en los grupos CADER de aldea La Montaña, aldea Pansigüís, aldea Palo Blanco, caserío San Antonio y Caserío El Pelillal.	100%	Finalizado

	Apoyé en el seguimiento del plan profiláctico de pollas ponedoras el cual busca disminuir la tasa de mortalidad por enfermedades que afectan a la especie avícola en aldea Pampacaya.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la asistencia técnica al cultivo de pepino y chile dulce en invernadero de una promotora de un grupo CADER en caserío San Antonio.	100%	Finalizado
	Apoyé monitoreando la entrega de bolsa de alimentos en las escuelas de aldea Palo Blanco, Bo. Santa Cruz y Bo. El calvario que tienen proveedores de LAE inscritos en el MAGA.	100%	Finalizado
	Apoyé en la construcción de macrotúneles que tienen como objetivo apoyar a los agricultores para obtener mejores resultados en sus cosechas en aldea San José Las Pilas, aldea Los Trapichitos y aldea Palo Blanco.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios

Se logró la elaboración de 8 informes mensuales de actividades realizadas.

Se logró la elaboración de 32 informes y planificaciones semanales de actividades.

Se logró la actualización de datos de los integrantes de 10 grupos CADER del municipio de San Luis Jilotepeque.

Se logró la actualización de los planes establecidos en el POA de acuerdo a las propuestas y necesidades de los diferentes grupos CADER.

Se logró la elaboración de 9 proyecciones quincenales de actividades a ejecutar.

Se logró la capacitación de 7 grupos CADER sobre "elaboración del presupuesto familiar".

Se logró la producción comunitaria de alimentos por medio de la elaboración de 12 huertos familiares en aldea Pansigüís.

Se logró la elaboración de "campo de sábila" por medio de una práctica demostrativa en 3 grupos CADER.

Se logró la capacitación de "Higiene personal y correcto lavado de manos" en 6 grupos CADER.

Se logró la elaboración de sazónador natural haciendo uso de plantas nativas en 3 grupos CADER.

Se logró la capacitación y elaboración de 5 aboneras tipo bocashi con diferentes miembros de los grupos CADER.

Se logró el seguimiento del plan profiláctico de pollas ponedoras en aldea Pampacaya.

Se logró la asistencia técnica al cultivo de pepino y chile dulce en invernadero de una promotora de un grupo CADER en caserío San Antonio.

Se logró el monitoreo a la entrega de bolsa de alimentos en las escuelas de aldea Palo Blanco, Bo. Santa Cruz y Bo. El calvario que tienen proveedores de LAE inscritos en el MAGA.

Se logró la construcción 3 macrotúneles en aldea San José Las Pilas, aldea Los Trapichitos y aldea Palo Blanco.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Kenia Celeste Ortiz Hernández
DPI: 3415 81194 2103
Celular: 5885-5720.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA